

УТВЕРЖДАЮ

Принято
протокол Совета академии
от «21» февраля 2023 г. № 16

Директор СПб МТА им. адмирала
Д.Н. Сенявина

В.А. Никитин
приказ от «21» февраля 2023 г. № 96

**ПРАВИЛА ПРИЁМА
в СПб МТА имени адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году
по программам среднего профессионального образования
(очная форма)**

18.03.п

Общие положения

1. Настоящие *Правила* регламентируют прием в Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Морская техническая академия имени адмирала Д.Н. Сенявина» (далее – Академия, СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина) граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные программы), за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Академию осуществляется за счет средств бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Уставом СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина
- Рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в связи с изменением законодательства Российской Федерации в части целевого обучения
- Постановлением Правительства РФ от 24 июня 2017 г. № 742 “Об утверждении перечня заболеваний, препятствующих работе на морских судах, судах внутреннего плавания, а также на судах смешанного (река - море) плавания”
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.11.2022

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

№ 714н "Об утверждении Порядка проведения медицинского осмотра на наличие медицинских противопоказаний к работе на судне, включающего в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, и формы медицинского заключения об отсутствии медицинских противопоказаний к работе на судне".

- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 24 августа 2022г №1667-р. Регламент образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по приему на обучение в образовательные организации Санкт-Петербурга, реализующие программы среднего профессионального образования иными правовыми актами (с изменениями и дополнениями от 08.11.2022г.).

3. Прием в Академию лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Санкт-Петербурга является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона

5. Академия осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина персональных данных, поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Организация приема граждан в Академию

7. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией Академии (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина

8. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются *Положением о приёмной комиссии*, утверждаемым директором Академии.

9. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Академии.

10. При приеме в Академию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

11. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

Организация информирования поступающих

12. Академия объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

13. Академия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

14. В целях информирования о приеме на обучение СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Академии к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

15. Приемная комиссия на официальном сайте СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

15.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в Академию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Академия объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

15.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Санкт-Петербурга по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию об отсутствии общежития;
- образец договора на обучение (бюджет)
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

16. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Академии и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования.

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Академии для ответов на обращения, связанные с приемом в Академию.

Приём документов от поступающих

17. Приём в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Несовершеннолетние абитуриенты подают документы в присутствии родителя (или законного представителя).

Приём документов начинается 01 июня 2023 года.

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сеньявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сеньявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

Приём документов в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сеньявина на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, для специальностей 20.02.02 – Защита в чрезвычайных ситуациях, 20.02.04 – Пожарная безопасность осуществляется до 10 августа.

При наличии свободных мест в Академии приём документов продлевается до 25 ноября.

18. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- 1) лично, по предварительной записи;
 - 2) через операторов почтовой связи общего пользования;
 - 3) в электронной форме посредством электронной информационной системы организации
- Заявление подают на одну специальность.

Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

19. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Академию поступающий предъявляет **документы**, перечисленные *Приложении 2*.

20. В заявлении (*Приложение 3*) поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которой он планирует поступать в Академию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об оказании платных образовательных услуг).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации.
- академия общежития не предоставляет.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Академия возвращает документы поступающему.

21. При поступлении на обучение по специальностям (*Приложение 1*), входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.

Одновременно с подачей документов поступающие проходят медицинскую комиссию. Медицинскую комиссию на платной основе можно пройти в медицинском центре Академии. С

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

прейскурантом цен на оказание платных медицинских услуг можно ознакомиться на официальном сайте Академии в разделе «Медицинский центр».

Приём на обучение по специальностям плавсостава проводится с учетом перечня медицинских противопоказаний к работе и производственному обучению (специальностям) в соответствии с требованиями:

- Трудового кодекса РФ от 21.12.2001 №197-ФЗ, ст.328,329;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.55, п.7;
- Постановлением Правительства РФ от 24 июня 2017 г. № 742 “Об утверждении перечня заболеваний, препятствующих работе на морских судах, судах внутреннего плавания, а также на судах смешанного (река - море) плавания”
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры"
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.11.2022 № 714н "Об утверждении Порядка проведения медицинского осмотра на наличие медицинских противопоказаний к работе на судне, включающего в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, и формы медицинского заключения об отсутствии медицинских противопоказаний к работе на судне".

Медицинский отбор осуществляется на основании справок медицинских учреждений установленного образца с заключением врача о профессиональной пригодности.

Вступительные испытания по специальностям 20.02.02 – Защита в чрезвычайных ситуациях, 20.02.04 – Пожарная безопасность, 20.02.06 – Безопасность на акватории, позволяющие оценить наличие у поступающего определенных физических качеств, необходимых для обучения по программе.

Для юношей

- Подтягивание – 11 раз - 7 баллов
7 раз - 5 баллов
- Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)
31 раз - 7 баллов
25 раз - 5 баллов
- Челночный бег 3x10 м
7,6 сек. – 7 баллов
8,0 сек. – 5 баллов

Для девушек

- Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)
11 раз - 7 баллов
8 раз - 5 баллов

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

- Подъем туловища из положения лежа на спине за 1 минуту

40 раз - 7 баллов

35 раз - 5 баллов

- Челночный бег 3x10 м

8,7 сек. – 7 баллов

9,0 сек. – 5 баллов

По специальности 20.02.06 - Безопасность на акватории абитуриенты проходят все вышеперечисленные испытания и дополнительно сдают нормативы по плаванию.

Дистанция 50 метров	Юноши		Девушки	
Баллы	7	5	7	5
Время выполнения	0:55	1:10	1:07	1:23

22. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими *Правилами*.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Образовательное учреждение не позднее сроков, установленных пунктом 17 настоящих *Правил*.

23. Основанием для отказа поступающему в приём документов может служить:

- отсутствие регистрации в Санкт-Петербурге или Ленинградской области (в связи с отсутствием общежития);
- заключение врача о профессиональной непригодности по результатам прохождения медицинского отбора;
- отсутствие личной подписи в заявлении;
- предоставление нечитаемых копий документов;
- предоставление сведений, не соответствующих действительности

24. Поступающие, представившие в приёмную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

25. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 18 настоящих *Правил*.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

27. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов (см. *Приложение 6*).

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, пред-

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

ставленные поступающим. Документы должны возвращаться Академией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

29. Возврат оригиналов сданных документов производится при предъявлении расписки о приеме документов лично поступающему или его законному представителю, а также иному лицу, представившему нотариально удостоверенную доверенность на совершение указанных действий от поступающего.

30. Лица, забравшие документы теряют право на зачисление.

31. Подача и рассмотрение апелляций может осуществляться с использованием дистанционных технологий.

Зачисление в Академию

1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15 августа текущего года.

2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором Академии издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов в период с 15-18 августа. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Академии.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджета Санкт-Петербурга, Академия осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего (полного) общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

Заключенный договор о целевом обучении учитывается как преимущество при поступлении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в случае, если численность поступающих превышает число бюджетных мест в соответствии с частью 4 статьи 68 Закона об образовании.

3. Также при зачислении поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, предпочтение отдаётся наиболее способным и подготовленным к освоению образовательных программ морской направленности (ст.55, п.6 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4. В случае, если численность поступающих на образовательные программы, превышает количество мест, предусмотренных контрольными цифрами приёма, приёмная комиссия при формировании списков поступающих, рекомендуемых к зачислению, учитывает следующие факторы:

- ✓ более высокий средний балл документа об образовании;
- ✓ более высокий балл по общеобразовательному предмету «Математика» в документе об образовании (см. Приложение I);
- ✓ более высокий балл по общеобразовательному предмету «Физика» в документе об образовании (см. Приложение I);
- ✓ более высокий балл по общеобразовательному предмету «Химия» в документе об образовании (см. Приложение I);
- ✓ более высокий балл по общеобразовательному предмету «Русский язык» в документе об образовании (см. Приложение I);

в случае равенства баллов

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

- ✓ наличие преимущественного права зачисления в Академию у лиц, указанных в части 7 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (см. Приложение 7)
- ✓ при наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении;
- ✓ подтверждённый факт прохождения программы подготовки в Клубах юных моряков или морских классах общеобразовательных школ;
- ✓ наличие характеристики, соответствующей специфике будущей профессии;

4.1 При полном равенстве и результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования и показателей по всем остальным вышеперечисленным позициям, учитывается дата подачи документов в Академию.

5. Проверка выполнения правил поступления, наличия в личном деле поступающих всех необходимых для зачисления документов, подписание договора об обязанностях и взаимоотношениях между Академией, курсантами и их родителями и формирование окончательных списков лиц, рекомендуемых для зачисления осуществляется 15 августа текущего года.

6. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах, способностей к занятиям физической культурой и спортом (наличие спортивных разрядов, золотого значка ГТО).

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства.

7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Академию осуществляется до 25 ноября .

Порядок приёма в Академию для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения

8. Возможен набор в группы для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения при условии рентабельности образовательного процесса для Академии.

9. Прием граждан в Академию для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности на общих условиях.

10. Граждане, поступающие на места по договорам с оплатой стоимости обучения, зачисляются в Академию только после заключения договора об обучении и внесения оплаты в соответствии с условиями договора.

Особенности проведения приёма иностранных граждан

11. Настоящим разделом Правил регламентируются особенности организации приема иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее - иностранные граждане), в том числе поступающих, имеющих равные с гражданами Российской Федерации права при поступлении на основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, в Академию для обучения за счет средств соответствующего бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

11.1 Постановка иностранных граждан на миграционный учет. В соответствии с международными договорами Российской Федерации освобождены от постановки на учет по месту пребывания: граждане Украины и граждане Республики Беларусь - в течение 90 дней, граждане Республики Армения, Республики Казахстан и Киргизской Республики - 30 дней, граждане Республики Таджикистан - 15 дней с даты пересечения Государственной границы Российской Фе-

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

дерации. 7 рабочих дней - граждане всех остальных стран, включая граждан, въезжающих в порядке, требующем получения визы с момента прибытия.

С 08.07.2018 года вступил в силу Федеральный закон от 27.06.2018 № 163-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон от 18 июля 2006 года № 109-ФЗ "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации". Согласно изменениям уточнено понятие места пребывания.

11.2. Обязанности иностранных обучающихся.

1. Обучающийся обязан самостоятельно и в сроки, установленные законодательством в Российской Федерации, осуществить постановку на миграционный учет по месту пребывания и предоставить в учебную часть Академии необходимые документы (паспорт, миграционную карту, визу, договор (полис) добровольного медицинского страхования, отрывную часть бланка уведомления о прибытии с постановкой на миграционный учёт по месту пребывания.
2. Обучающийся обязан своевременно (в течение 3 рабочих дней с даты изменения) сообщить и предоставить подтверждающие документы.
 - об изменении данных о себе (фамилии, имени, отчества, пола, гражданства), а также адреса регистрации по месту пребывания на территории Российской Федерации (в том числе после пребывания в гостинице, больнице и т.п.), адреса регистрации по месту жительства, фактического места пребывания, номера домашнего и мобильного телефона, адреса личной электронной почты, данных о семейном положении;
 - о смене паспорта, получении разрешения на временное проживание (РВП) и вида на жительство (ВЖ).
3. Письменно уведомлять учебную часть Академии об убытии с территории Российской Федерации или за пределы г. Санкт-Петербург и Ленинградской области за 3 рабочих дня до предполагаемого отъезда.
4. Самостоятельно осуществлять контроль сроков пребывания на территории Российской Федерации.
5. Соблюдать конституционные нормы Российской Федерации, миграционное законодательство Российской Федерации, в том числе Федеральный закон от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральный закон от 15.08.1996 №114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», Федеральный закон от 18.07.2006 №109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» и иные Федеральные законы Российской Федерации и нормативно-правовые акты.
6. Завершение или прекращение обучения иностранного гражданина в Академии является основанием для сокращения срока временного пребывания данного иностранного гражданина в Российской Федерации. В случае, если срок проживания или временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации сокращён, данный иностранный гражданин обязан выехать из Российской Федерации» в течение трех дней с даты отчисления.

12. При подаче заявления о приеме в Академию иностранные граждане, помимо документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил, предоставляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

необходимое количество фотографий.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации

13. В заявлении о приеме иностранный гражданин личной подписью подтверждает, помимо обстоятельств, указанных в Приложении 3 настоящих Правил, факт своего ознакомления с правилами пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации, установленными Федеральным законом Российской Федерации от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», иными нормативными актами Российской Федерации.

14. Прием документов от иностранных граждан, поступающих на основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, осуществляется в сроки, установленные в пункте 17 настоящих Правил.

15. Прием иностранных граждан в Академию для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на право ведения образовательной деятельности на общих условиях.

16. Иностранные граждане, поступающие на места по договорам с оплатой стоимости обучения, зачисляются только после заключения договора об обучении и внесения оплаты в соответствии с условиями договора.

17. Зачисление иностранных граждан, проводится в порядке и в сроки, установленные в разделе «Зачисление в Академию» настоящих *Правил*.

Особенности ношения и формы одежды при зачислении в Академию

1. Морская форма одежды является неотъемлемым атрибутом обучения в Академии, определяющим принадлежность обучаемых Академии, повышающим их организованность и дисциплину при исполнении обязанностей.

2. Правила ношения морской формы одежды и знаков различия курсантов, ведомственных знаков отличия и иных геральдических знаков установлены в Положении о внутренней службе СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина.

3. Морская форма одежды подразделяется по категориям обучаемых и видам формы одежды на парадную (для строя и вне строя), повседневную (для строя и вне строя), а каждая из этих форм одежды по сезону - на летнюю и зимнюю.

Родители (или законные представители) обеспечивают обучающегося форменной одеждой за счет собственных средств.

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

Приложение 1

Перечень специальностей среднего профессионального образования, на которые Академия объявляет приём в 2023 году (очная форма обучения):

Специальности среднего профессионального образования и присваиваемые квалификации	База образования	Выдаваемый документ	Срок обучения на очной форме обучения	Общеобразова- тельные предметы, оценки, по кото- рым являются приоритетными *	Предварительные медицинские осмотры (обследования)
20.02.02 – Защита в чрезвычайных ситуациях Квалификация: техник-спасатель	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	Физика Русский язык Вступительные испытания по физической культуре	Обязательно**
20.02.04 – Пожарная безопасность Квалификация: техник	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	Физика Русский язык Вступительные испытания по физической культуре	Обязательно**
20.02.06 – Безопасность на акватории	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	Физика Русский язык Вступительные испытания по физической культуре	Обязательно**
26.02.03 – Судовождение Квалификация: старший техник- судоводитель (углубленная подготовка)	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	4 года 6 мес.	Математика Русский язык	Обязательно**
26.02.05 – Эксплуатация судовых энергетических установок Квалификация: старший техник- судомеханик, техник-судомеханик	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	4года 10 мес. 3 года 10 мес.	Математика Русский язык	Обязательно**
26.02.06 – Эксплуатация судового электро- оборудования и средств автоматики Квалификация: техник-электромеханик	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	Физика Русский язык	Обязательно**
35.02.10 – Обработка водных биоресурсов Квалификация: техник-технолог	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	Химия Русский язык	Обязательно**
43.02.15 – Поварское и кондитерское дело Квалификация: специалист	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 год 10 мес.	Химия Русский язык	Обязательно**
23.02.01 – Организация перевозок и управ- ление на транспорте (по видам) Квалификация: техник	11 кл.	Диплом специалиста среднего звена	2 года 10 мес.	Математика Русский язык	Обязательно***
23.02.01 – Организация перевозок и управ- ление на транспорте (по видам) Квалификация: техник	9 кл.	Диплом специалиста среднего звена	3 года 10 мес.	Математика Русский язык	Обязательно***
26.01.07 – Матрос	9 кл.	Диплом квали- фицированного рабочего	2 года 10 мес.	Математика Русский язык	Обязательно***
43.01.09 – Повар, кондитер****	9 кл.	Диплом квали- фицированного рабочего	3 года 10 мес.	Химия Русский язык	Обязательно***
26.01.12 – Электрик судовой	9 кл.	Диплом квали- фицированного рабочего	2 года 10 мес.	Физика Русский язык	Обязательно***
26.01.08 – Моторист-машинист	9 кл.	Диплом квали- фицированного рабочего	2 года 10 мес.	Математика Русский язык	Обязательно***
26.01.05 – Электрорадиомонтажник судовой	9 кл.	Диплом квали- фицированного рабочего	2 года 10 мес.	Физика Русский язык	Обязательно***

* В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Санкт-Петербурга, Академия осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

** В соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 г. N 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение, по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности"

*** В соответствии с требованиями внешних нормативных документов, перечисленных в п.20 настоящих *Правил*

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

Приложение 2

Документы, необходимые для поступления в Академию:

При подаче заявления о приёме в Академию (заполняется в приёмной комиссии или самостоятельно – можно скачать с сайта Академии), поступающий предъявляет следующие документы:

- Оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и его копия
- Документ, удостоверяющий личность и гражданство (паспорт и его копия: 2-я,3-я страница и регистрация)
- Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС)
- 4 фотографий 3х4 см
- Медицинская справка Ф №086у

Документы, необходимые для прохождения обязательного предварительного осмотра (обследования)

- Сертификат прививок или карта прививок Ф №063у
- Справка из противотуберкулезного диспансера
- Справка из наркологического диспансера
- Справка из психоневрологического диспансера

Прием на обучение по профессиям и специальностям плавсостава проводится с учетом перечня медицинских противопоказаний к работе и производственному обучению.

Медицинский отбор осуществляется на основании справок медицинских учреждений установленного образца с заключением врача о профессиональной пригодности.

Дополнительные документы

- Справка о регистрации по месту пребывания (для иногородних)
- Характеристика из школы
- Копия приписного удостоверения (для юношей старше 17 лет)
- Копия медицинского полиса
- Копия свидетельства о рождении
- Документы, подтверждающие право на льготы (при наличии)

Для удобства формирования личного дела абитуриента документы, согласно вышеперечисленному списку, сдаются в пластиковой папке (А-4) с вклеенными файлами (10-15 листов) в часы работы приемной комиссии.

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

Приложение 3

Регистрационный
№ _____

Директору
Санкт-Петербургского государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Морская техническая академия имени адмирала Д.Н. Сенявина»
В.А. Никитину

ОТ

Фамилия _____	Документ, удостоверяющий личность: ☐ Паспорт серия _____ № _____ Когда и кем выдан _____
Имя _____	
Отчество _____	
Дата рождения _____	
Место рождения _____	
Гражданство: _____	

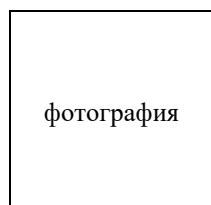
Зарегистрированного (ой) по адресу (по паспорту): _____

(индекс, полный адрес постоянной регистрации, район)

Адрес проживания по адресу или
временная регистрация: _____

(индекс, полный адрес, район)

Электронная почта _____ Моб. телефон _____



З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня на обучение по образовательной программе среднего
профессионального образования _____

на очную форму обучения.

(название специальности/профессии)

- ☐ базовая подготовка
☐ углублённая подготовка
☐ в рамках контрольных цифр приёма
☐ на места по договорам с оплатой стоимости обучения

Окончил(а) в 20 ____ году _____
(наименование учебного заведения)

_____ района _____ города _____ области _____

Образование: ☐ основное общее (9 кл.); ☐ среднее (полное) общее (11 кл.)
☐ СПО

☐ Аттестат / ☐ диплом № _____

Средний балл аттестата/диплома	Оценка по русскому языку	Оценка по математике / химии

Иностранный язык: ☐ английский, ☐ немецкий, ☐ французский

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

Сведения о родителях:

Отец (ФИО) _____

Домашний адрес _____

Телефон _____ Мобильный телефон _____

Место работы _____ Должность _____

Мать (ФИО) _____

Домашний адрес _____

Телефон _____ Мобильный телефон _____

Место работы _____ Должность _____

Мои увлечения (спорт, музыка, живопись и т.д.) _____

Для оформления социальных льгот сообщаю, что отношусь к следующей категории граждан:

☐ опекаемые
 ☐ многодетная семья
 ☐ потеря кормильца
 ☐ дети и лица старше 18
 (родитель участник СВО)

Среднее профессиональное образование получаю:

☐ впервые
 ☐ не впервые

С Уставом академии, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (с приложениями), правилами внутреннего распорядка ознакомлен.

Оригинал документа об образовании для зачисления в академию обязуюсь представить до 15.08.

Со сроком предоставления ознакомлен.

Академия общежития не предоставляет. Ознакомлен

С правилами пребывания иностранных граждан на территории РФ ознакомлен (на) _____

«___» _____ 20__ г.

Подпись абитуриента _____

В приёмную комиссию сданы документы:

- | | |
|---|--|
| ☐ Копия паспорта; | ☐ Медицинская справка Ф№086у; |
| Документ об образовании | ☐ Сертификат прививок, ☐ карта прививок Ф№063; |
| ☐ подлинник, ☐ копия; | ☐ Справка флюорографического обследования; |
| ☐ Фотографии 3х4 (4 шт.); | ☐ Справка из противотуберкулезного диспансера; |
| Справка ф-3 о регистрации | ☐ Справка из психоневрологического диспансера; |
| ☐ по месту пребывания; | ☐ Справка из наркологического диспансера; |
| ☐ Характеристика из школы; | ☐ Копия медицинского полиса |
| ☐ Копия страхового свидетельства | ☐ Заключение медицинской комиссии |
| государственного пенсионного страхования | ☐ Документы, подтверждающие право на льготы (при нали- |
| (СНИЛС) | чии) |
| ☐ Копия свидетельства о рождении | |
| ☐ Копия приписного удостоверения (для юношей | |
| старше 17 лет) | |

«___» _____ 20__ г. Ответственный секретарь приёмной комиссии _____
 подпись

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

Приложение 4

СОГЛАСИЕ родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (абитуриента) на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО законного представителя полностью)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____

№ _____

выдан _____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный по адресу: _____

действующий(-ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребенка (далее – Несовершенно-
летний)

(ФИО несовершеннолетнего ребенка полностью)

документ, _____ удостоверяющий _____ личность _____ Несовершеннолетнего
_____ серия _____ № _____

выдан _____

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

Настоящим даю свое согласие на обработку полученных в связи с приёмом в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина персональных данных Несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения, место рождения;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные о регистрации по месту проживания и данные о фактическом месте проживания;
- медицинские сведения, необходимые для проведения образовательного процесса;
- данные страхового номера индивидуального лицевого счета;
- данные номера телефона и адрес электронной почты;
- фотография;
- данные об образовании;
- учебные достижения: сведения об успеваемости;
- учебные работы;
- форма обучения, номер группы, данные о получаемом дополнительном образовании.

А также моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные о регистрации по месту проживания и данные о фактическом месте проживания;
- данные номера телефона.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в следующих целях:

- обеспечения защиты конституционных прав и свобод Несовершеннолетнего;

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

- обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- обеспечения безопасности обучающихся в период нахождения на территории СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина;
- обеспечения организации учебного процесса;
- обеспечения организации внеурочной деятельности, экскурсий, олимпиад, спортивных соревнований и иных знаковых мероприятий;
- организация работы по персонифицированному учёту обучения по образовательным программам среднего профессионального образования;
- ведения статистики;
- размещения конкурсных списков;
- размещения приказа о зачислении обучающихся;
- передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования – независимых диагностик, мониторинговых исследований;
- контроля за посещением занятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работниками СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина следующих действий в отношении:

- персональных данных Несовершеннолетнего: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным Несовершеннолетнего), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

- моих персональных данных: сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение.

Я даю согласие на распространение персональных данных Несовершеннолетнего, в том числе на передачу его персональных данных третьим лицам, включая физических и юридических лиц, федеральные и региональные ИОГВ, органы местного самоуправления, в том числе на передачу персональных данных следующим органам:

- Министерству просвещения Российской Федерации;
- Комитету по образованию Санкт-Петербурга.

Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и только для целей, указанных выше. Организация обязана осуществлять защиту персональных данных Несовершеннолетнего, принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

Обработка персональных данных Несовершеннолетнего для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу их иным лицам или иное их разглашение, может осуществляться только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

Защита внесённой информации осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации. Хранение и обработка информации, а также обмен информацией осуществляются после принятия необходимых мер по защите указанной информации. В случае нарушения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 52-ФЗ «О персональных данных» Организация несёт ответственность, предусмотренную Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных Несовершеннолетнего в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина или до истечения срока хранения информации настоящего Согласия.

Согласен на использование изображений Несовершеннолетнего, связанных с деятельно-

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

стью СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина (занятия, мероприятия, выезды, конкурсные процедуры), размещение фото и видео на сайте СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина, сайтах ИОГВ, в социальных сетях, печатных изданиях. В целях обеспечения безопасности, открытости образовательной деятельности, антитеррористической защищенности, а также охраны здоровья обучающихся, я даю свое согласие на использование видеоизображения Несовершеннолетнего при применении системы видеонаблюдения в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах моего ребенка (подопечного), законным представителем которого я являюсь.

(дата заполнения)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

Приложение 5

СОГЛАСИЕ совершеннолетнего обучающегося (абитуриента) на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО абитуриента полностью)

документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
№ _____

выдан _____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрированный по адресу: _____

Настоящим даю свое согласие на обработку полученных в связи с приёмом в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина своих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения, место рождения;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные о регистрации по месту проживания и данные о фактическом месте проживания;
- медицинские сведения, необходимые для проведения образовательного процесса;
- данные страхового номера индивидуального лицевого счета;
- данные идентификационного номера налогоплательщика;
- данные номера телефона и адрес электронной почты;
- фотография;
- данные об образовании;
- учебные достижения: сведения об успеваемости;
- учебные работы;
- форма обучения, номер группы, данные о получаемом дополнительном образовании.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в следующих целях:

- обеспечения защиты конституционных прав и свобод;
- обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга;
- обеспечения безопасности обучающихся в период нахождения на территории СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина;
- обеспечения организации учебного процесса;
- обеспечения организации внеурочной деятельности, экскурсий, олимпиад, спортивных соревнований и иных знаковых мероприятий;
- организация работы по персонифицированному учёту обучения по образовательным программам среднего профессионального образования;
- ведения статистики;
- размещения конкурсных списков;
- размещения приказа о зачислении обучающихся;
- передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования – независимых диагностик, мониторинговых исследований;
- контроля за посещением занятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работниками СПб МТА

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

им. адмирала Д.Н. Сенявина следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я даю согласие на распространение моих персональных данных, в том числе на передачу третьим лицам, включая физических и юридических лиц, федеральные и региональные ИОГВ, органы местного самоуправления, в том числе на передачу персональных данных следующим органам:

- Министерству просвещения Российской Федерации;
- Комитету по образованию Санкт-Петербурга.

Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и только для целей, указанных выше. Организация обязана осуществлять защиту моих персональных данных, принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

Обработка персональных данных для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу их иным лицам или иное их разглашение, может осуществляться только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

Защита внесённой информации осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации. Хранение и обработка информации, а также обмен информацией осуществляются после принятия необходимых мер по защите указанной информации. В случае нарушения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 52-ФЗ «О персональных данных» Организация несёт ответственность, предусмотренную Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки моих персональных данных в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина или до истечения срока хранения информации настоящего Соглашения.

Согласен на использование моих изображений, связанных с деятельностью СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина (занятия, мероприятия, выезды, конкурсные процедуры), размещение фото и видео на сайте СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина, сайтах ИОГВ, в социальных сетях, печатных изданиях. В целях обеспечения безопасности, открытости образовательной деятельности, антитеррористической защищенности, а также охраны здоровья обучающихся, я даю свое согласие на использование моего видеоизображения при применении системы видеонаблюдения в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина.

Данное Соглашение может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле.

(дата заполнения)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

Приложение 6

Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Морская техническая академия имени адмирала Д.Н. Сенявина

РАСПИСКА

выдана _____

Фамилия Имя Отчество

В приёмную комиссию приняты документы:

- | | |
|--|--|
| ☐ Копия паспорта | ☐ Медицинская справка Ф №086у |
| Документ об образовании | ☐ Сертификат прививок ☐ Карта прививок Ф№063 |
| ☐ оригинал ☐ копия | ☐ Справка флюорографического обследования |
| ☐ Фотографии 3х4 (4 шт.) | ☐ Справка из противотуберкулезного диспансера |
| ☐ Справка ф-3 о регистрации по месту пребывания | ☐ Справка из психоневрологического диспансера |
| ☐ Характеристика из школы | ☐ Справка из наркологического диспансера |
| ☐ Копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования | ☐ Копия медицинского полиса |
| ☐ Копия свидетельства о рождении | ☐ Заключение медицинской комиссии |
| | ☐ Копия приписного удостоверения (для юношей старше 17 лет) |
| | ☐ Документы, подтверждающие право на льготы (при наличии) |

Внимание! На бюджетные места зачисляются абитуриенты, сдавшие в приёмную комиссию оригинал документа об образовании до 15 августа

« ____ » _____ 20__ г.

Ответственный

секретарь приёмной комиссии _____

подпись

Оригиналы документов, принятых приёмной комиссией, могут быть выданы только их владельцу на основании паспорта и данной расписки.

Перечень лиц, имеющих преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и прочих равных условиях

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена славы;
- дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по истечении срока военной службы по призыву или срока контракта, по состоянию здоровья, в связи с существенным (или) систематическим нарушением в отношении них условий контракта, в связи с организационно-штатными мероприятиями, по семейным обстоятельствам;
- инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих

СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА	18.03.п	ПРАВИЛА ПРИЁМА в СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина на обучение в 2023 году по программам СПО (очная форма)
		Версия 21.02.2023г.	

аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

— военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

— лица, указанные в части 5.1 статьи 71

○ Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

○ дети принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

— а) военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе");

— б) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

— в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

○ дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

№ п/п Дата подачи	ФИО поступающего с указанием льготы (если имеется)	Дата рождения	Серия и номер пас- порта	№ школы	Район	ФИО отца, моб.тел	ФИО матери, моб.тел	Адрес регистрации, адрес фактического проживания	Специальность

