

Санкт-Петербургское государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«МОРСКАЯ ТЕХНИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ ИМЕНИ АДМИРАЛА Д. Н. СЕНЯВИНА»

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО

педагогическим советом СПбМТА им. адмирала

Д.Н.Сенявина

протокол № 116

от « 31 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПбМТА

им.адмирала Д.Н.Сенявина

_____ В.А. Никитин

« 31 » августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОШКОЛЕ СПБ МТА ИМ. АДМИРАЛА Д. Н. СЕНЯВИНА

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность Автошколы - структурного подразделения Санкт-Петербургского государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Морская техническая академия имени адмирала Д. Н. Сенявина» (далее – Автошкола СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина, Автошкола), созданного на основании устава СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина и в соответствии с действующим законодательством.
- 1.2 Целью создания Автошколы СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина является реализация программы по подготовке водителей транспортных средств категории «В» в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки РФ и согласованными с Министерством транспорта РФ и департаментом обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.
- 1.3 В своей деятельности Автошкола руководствуется требованиями законодательства Российской Федерации, *Устава СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина*, настоящего *Положения*, *Положения об оказании платных образовательных услуг* и других внутренних нормативных документов (локальных актов) Колледжа, регулирующими деятельность по подготовке водителей транспортных средств.
- 1.4 Координацию деятельности Автошколы осуществляет руководитель курсов по подготовке водителей.
- 1.5 Место нахождения Автошколы СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина: Санкт-Петербург, ул. Лётчика Пилутова д.31.
- 1.6 Лицензирование образовательной деятельности Автошколы СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Задачи и функции Автошколы СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина.

- 2.1 Задачей образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.
- 2.2 Организация образовательного процесса регламентируется *Рабочей программой профессиональной подготовки*, учебными планами и расписанием занятий.
- 2.3 Виды реализуемых программ:
- профессиональная подготовка водителей категории «В».

2.4 Реализация программы начинается с момента получения лицензии на отдельные программы.

3. Организация деятельности Автошколы

- 3.1 Управление Автошколой осуществляется в соответствии с Уставом СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина и Настоящим положением.
- 3.2 Общее руководство Автошколой осуществляет Директор СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина.
- 3.3 Непосредственно руководство Автошколой осуществляется руководителем курсов по подготовке водителей.
- 3.4 Руководитель курсов по подготовке водителей несет ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на структурное подразделение, поддержание трудовой дисциплины в соответствии с *Правилами внутреннего трудового распорядка для работников (персонала) СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина*.
- 3.5 Разногласия внутри подразделения решает руководитель курсов по подготовке водителей в соответствии с действующим законодательством, Уставом СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина и внутренними нормативными документами СМК.
- 3.6 Штатная структура Автошколы утверждается Директором СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина по представлению руководителя курсов по подготовке водителей.
- 3.7 Прекращение деятельности Автошколы путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 4.1 Обучающиеся имеют право:
 - на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим *Положением*;
 - на ускоренный курс обучения;
 - на уважение их человеческого достоинства;
 - на свободу совести, информации;
 - свободное выражение своих взглядов и убеждений;
 - бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
 - участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автошколы;
 - обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
 - иные права, предусмотренные законодательством РФ.
- 4.2 Обучающиеся обязаны:
 - соблюдать требования *Правил внутреннего распорядка*, настоящего *Положения* об Автошколе, договора;
 - бережно относиться к имуществу Автошколы;
 - уважительно относиться к другим обучающимся и сотрудникам Автошколы;
 - обучающиеся исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.
- 4.3 Взаимоотношения Автошколы и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина и обучающимися или их родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.
- 4.4 Права и обязанности сотрудников Автошколы определяются заключенными трудовыми договорами, а так же должностными инструкциями.

4.5 Трудовые отношения сотрудников Автошколы регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

4.6 К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

4.7 Работники Автошколы СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития Автошколы, а также в работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно-методических, социально-бытовых, медицинских и других подразделений СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина ;
- иные права предоставленные сотрудникам в соответствии с действующим законодательством.

4.8 Сотрудники Автошколы обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина ;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина ;
- выполнять требования должностной инструкции;
- уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Учреждения;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательных Учреждений.

4.9 Сотрудники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

5. Организация образовательного процесса

5.1 Обучение ведется на русском языке.

5.2 Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется приказом Директора СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина .

5.3 На обучение по подготовке водителей категории «В» принимаются лица в возрасте старше 18 лет.

5.4 Обучающиеся принимаются на обучение на основании заключения двухстороннего договора.

5.5 При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с положением об Автошколе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, содержанием рабочей программы профессиональной подготовки, формой, сроками её освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Автошколы.

- 5.6 Обучающиеся представляют медицинскую справку о допуске к управлению транспортным средством.
- 5.7 Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора СПб МТА им. адмирала Д.Н. Сенявина .
- 5.8 Профессиональная подготовка водителей категории «В» осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.
- 5.9 Срок обучения определяется рабочей программой профессиональной подготовки водителей в соответствии с выданной лицензией.
- 5.10 Для теоретического обучения оборудован класс согласно установленным требованиям в вышеуказанной программе, для обучения вождению оборудована площадка для отработки первоначальных навыков вождению.
- 5.11 Занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал.
- 5.12 Обучение ведется по очно-заочной форме обучения.
- 5.13 Занятия по отработке навыков вождения проводятся на учебной площадке и учебных маршрутах, согласованных с ГИБДД.
- 5.14 Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве оборудованном:
- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза,
 - зеркалами заднего вида для обучающихся,
 - опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».
- 5.15 Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания учащихся.
- 5.16 Для контроля успеваемости и посещаемости занятий по практическому вождению на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка по вождению.
- 5.17 Продолжительность учебного часа теоретических занятий – 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.
- 5.18 В процессе и по окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией из числа сотрудников в составе председателя и двух членов, утвержденной приказом по Колледжу. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.
- 5.19 Результаты экзаменов оцениваются отметками – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.
- 5.20 К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.
- 5.21 Обучающимся, сдавшим внутренние экзамены, выдается свидетельство установленного образца, а также формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД с предоставлением учебного транспорта.
- 5.22 Режим занятий устанавливается следующий:
- Начало вечерних теоретических занятий – 18.00, окончание – 21.10. Перерыв между уроками – не менее 10 минут.
- Продолжительность одного урока – 45 минут, допускается спаривание уроков продолжительностью не более 90 минут.
- 3.1 Отчисление из Автошколы осуществляется при полном освоении программ профессиональной подготовки с выдачей свидетельства, а также может быть произведено на основании заявления обучающегося, в случае невыполнения требований Положения об Автошколе, нарушения договора и правил внутреннего распорядка, не внесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

5.23 Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным *Положением об оказании платных образовательных услуг.*